



AANVRAAGFORMULIER VOOR VERLOF

(in te vullen door de ouder / verzorger)

1. Gegevens leerling:

Naam: _____ Geboortedatum: _____

Adres: _____

Postcode + woonplaats: _____ Groep: _____

2. Gegevens ouders / verzorgers:

Naam: _____

Adres: _____

Postcode + woonplaats: _____ Telefoon: _____

Relatie met leerling: vader / moeder / verzorger

3. Periode waarvoor het extra verlof wordt aangevraagd:

Van: _____ tot en met _____

4. De reden waarom dit verlof wordt aangevraagd:

A. Indien dit verzoek verband houdt met een vakantieregeling door de werkgever van één van de ouders / verzorgers, wordt u verzocht een verklaring van de werkgever bij te voegen waaruit de noodzaak voor dit verlof blijkt. Verlof gedurende de eerste twee lesweken van het schooljaar is uitgesloten.

B. Als de reden onder punt A genoemd niet van toepassing is, vult u hier de reden van uw aanvraag in.

Geldrop, _____ Handtekening ouder / verzorger: _____

(in te vullen door de directeur)

5. Het verlof wordt wel / niet verleend.

Reden waarom het verlof wel / niet wordt verleend:

Geldrop, _____ Handtekening directeur: _____

Bij afwijzing kunt u altijd schriftelijk bezwaar aantekenen bij de directeur van de school.

U krijgt altijd de gelegenheid uw bezwaar mondeling toe te lichten.